

**Sobków: Zakup kruszyw drogowych kamiennych z  
wapienia dewońskiego lub dolomitu dewońskiego do  
przebudowy i remontu dróg gminnych, wewnętrznych i  
innych obiektów na terenie Gminy Sobków w 2014 roku.  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Sobków, pl. Wolności 12, 28-305 Sobków, woj. świętokrzyskie, tel. 41 3871037, faks 41 3871034.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.sobkow.pl](http://www.sobkow.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zakup kruszyw drogowych kamiennych z wapienia dewońskiego lub dolomitu dewońskiego do przebudowy i remontu dróg gminnych, wewnętrznych i innych obiektów na terenie Gminy Sobków w 2014 roku..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Kruszywo niesort 0-31,5 z wapienia dewońskiego lub dolomitu dewońskiego na podbudowę zasadniczą 3500 ton 2.Kruszywo tłuczeń 31,5-63 z wapienia dewońskiego lub dolomitu dewońskiego na podbudowę zasadniczą 1 000ton Razem 4 500 ton Wspólny słownik zamówień CPV:14.21.22.00-2 4.2 Szczegółowe warunki zamówienia: 1.Powyższe kruszywa muszą posiadać odpowiednią jakość i spełniać normę PN-EN 13242, PN-EN 13043 dla kruszyw odpowiednio na podbudowę zasadniczą stabilizowaną mechanicznie niezależnie od kategorii obciążenia ruchem-załączyć deklaracje zgodności (atesty). 2.Odległość kopalni lub składu kruszyw nie może przekraczać 35 km od siedziby Zamawiającego biorąc pod uwagę najkrótszą drogę publiczną o nawierzchni ulepszonej dostępną dla pojazdów ciężarowych o rzeczywistej masie całkowitej powyżej 8 ton. 3.Odbiór pojazdami ciężarowymi Zamawiającego o ładowności od 5 do 20 ton z różną ilością w poszczególnych miesiącach i dniach. 4.Załadunek kruszywa na środek transportu Zamawiającego zapewni Wykonawca w ramach ceny jednostkowej za kruszywo. 5.Czas oczekiwania na załadunek kruszywa na pojazdy Zamawiającego nie może przekraczać 1 godziny. 6.Odbiór kruszywa odbywać się będzie każdorazowo po telefonicznym zgłoszeniu na 3 dni przed dniem odbioru. 7.Podane ilości kruszywa są określone szacunkowo i mogą ulec zmianie. 8.Zamawiający zastrzega zakup mniejszej ilości

wyżej wymienionych rodzajów kruszyw. 9. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu sprzedaży mniejszej ilości kruszywa niż określono w zamówieniu.

**II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP t.j. do 20 % zamówienia podstawowego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 14.21.22.00-2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 12.12.2014.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. Załącznik 3.1

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawcy muszą spełnić warunek posiadania wiedzy doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków, o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Dokumentem potwierdzającym spełnienie powyższego warunku będą: - poświadczenia (referencje), lub - inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa wyżej. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów na należyte, i terminowe wykonanie tych dostaw. W wykazie należy wykazać jedynie te dostawy, które potwierdzą spełnienie warunku.

**III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków postępowania określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp stanowiącego Załącznik Nr.3.1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wykazać, że Wykonawca posiada kruszywo odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków postępowania określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp stanowiącego Załącznik Nr.3.1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków postępowania określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp stanowiącego Załącznik Nr.3.1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca w dniu składania oferty musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY****III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Powyższe kruszywa muszą posiadać odpowiednią jakość i spełniać normę PN-EN 13242, PN-EN 13043 dla kruszyw odpowiednio na podbudowę zasadniczą stabilizowaną mechanicznie niezależnie od kategorii obciążenia ruchem-załączyć deklaracje zgodności (atesty)

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.sobkow.pl](http://www.sobkow.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** [www.bip.sobkow.pl](http://www.bip.sobkow.pl)- przetargi i ogłoszenia.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 28.03.2014 godzina 09:00, miejsce: Urząd Gminy w Sobkowie Pl. Wolności 12, 28-305 Sobków Pokój nr 19 (sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** .

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**WOJTA GMINY  
SOBKÓW**

*mgr Krystyna Idzik*